



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง
เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง มีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร (รับโอนกรณีว่างเกิน ๖๐ วัน) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถือปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง จึงขอประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติผู้โอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ เดียวกัน
๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. การขอโอน ข้อปฏิบัติของผู้ประสงค์จะขอโอน ดังนี้

๓.๑ ยื่นหนังสือ / คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมประวัติและหนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้นสังกัด

๓.๒ ให้ผู้ประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ยื่นคำร้องขอโอนได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ๗๐๐๐๐ โทร. ๐-๓๒๗๓-๗๓๑๑

๔. การพิจารณารับโอน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง จะพิจารณารับโอน (ย้าย)ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระเบียบกำหนด

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสมเกียรติ पालลา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแร้ง